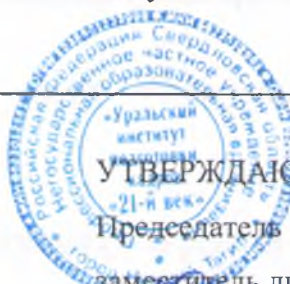





Негосударственное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век»



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель учебно-методического совета
заместитель директора


М.В. Федорук

« 09 » августа 20 18 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.07 «Налоги и налогообложение»**

Нижний Тагил
2018

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования:

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Организация-разработчик: НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век».

Составитель: преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Гущина С.Ю.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

«03» августа 2018 г. протокол № 1

Зав. кафедрой

гуманитарных и социально-экономических дисциплин  Лобарева Н.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы бухгалтерского учета»

1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОП.08 «Основы бухгалтерского учета» относится к общепрофессиональным дисциплинам обязательной части профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

Изучение дисциплины способствует формированию у учащихся следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести

за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате обучения учащийся освоит документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, что соответствует наличию следующих компетенций:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Освоение дисциплины позволит выпускнику грамотно вести бухгалтерский учет источников формирования имущества, выполнять работы по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации благодаря формированию следующих компетенций:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

В итоге обучения студент научится проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, чему будет способствовать освоение таких компетенций, как:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Изучение дисциплины позволит учащемуся грамотно составлять и использовать бухгалтерскую отчетность, что стало возможным благодаря формированию следующих компетенций:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по ЕСН и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка - 96 часов, *в том числе:*
- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 12 часов;
- самостоятельная работа - 84 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	12
в том числе:	
теоретические занятия	4
практические занятия	8
самостоятельная работа	84
Промежуточная аттестация	контрольная работа
Итоговая аттестация	экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета			
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение	Содержание теоретического учебного материала	0,5	1
	Понятие о хозяйственном учете. Измерители, применяемые в учете. Основные задачи бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета		
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка таблицы «Сравнительные характеристики видов учета». Реферат: Исторический обзор важнейших этапов развития бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской науки	8	2, 3
Тема 1.2. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации и требования международных стандартов к бухгалтерскому учету. Органы, регулирующие бухгалтерскую деятельность в РФ. Учетная политика организации. Изучение ФЗ «О бухгалтерском учете»	12	3
Раздел 2. Хозяйственный учет, его сущность и значение			
Тема 2.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий. Методы ведения бухгалтерского учета. Разработать классификационную таблицу по видам хозяйственных средств (по составу и источникам образования)	10	2, 3
Тема 2.2. Бухгалтерский	Содержание теоретического учебного материала		

баланс	Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика	1	1, 2
	Практическое занятие №1. Составление бухгалтерского баланса на начало отчетного периода Практическое занятие №2. Определение типа изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций	2	2, 3
	Самостоятельная работа обучающихся. Решение ситуационных задач	12	2, 3
Тема 2.3. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание теоретического учебного материала	1,5	1, 2
	Счета бухгалтерского учёта как элемент метода бухгалтерского учёта. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская проводка. План счетов бухгалтерского учета. Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию		
	Практическое занятие №3. Порядок открытия счетов бухгалтерского учета Практическое занятие №4. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и выведение остатков по счетам Практическое занятие №5. Обобщение данных на счетах бухгалтерского учета. Составление бухгалтерского баланса	4	2, 3
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение задания "Составить рабочий план счетов с определением типа счетов". Решение ситуационных задач	12	2, 3
Тема 2.4. Документы и документооборот в бухгалтерском учете	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Документация – элемент метода бухгалтерского учёта. Исправление ошибочных записей в документах. Организация документооборота. Составление схемы классификации документов	6	2, 3

	Практическое занятие №6. Заполнение первичных документов, исправление ошибок в них	0,5	2, 3
Тема 2.5. Учет хозяйственных процессов	Содержание теоретического учебного материала Учёт процесса снабжения. Учёт процесса производства. Учёт процесса реализации	0,5	1, 2
	Практическое занятие №7. Составление бухгалтерских записей по учету процесса снабжения, производства и реализации	1	2, 3
	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Понятие о себестоимости продукции. Составление схемы учета процесса снабжения. Решение ситуационных задач	12	2, 3
Тема 2.6. Формы бухгалтерского учета, учетные регистры	Содержание теоретического учебного материала Учётные регистры бухгалтерского учёта. Формы ведения бухгалтерского учёта	0,5	1, 2
	Практическое занятие №8. Заполнение учетных регистров	0,5	2, 3
	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Виды бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач	12	2, 3
ВСЕГО		Обязательная аудиторная учебная нагрузка	12
		Самостоятельная работа	84
		Максимальная учебная нагрузка	96

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы предполагает наличие кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- Автоматизированное рабочее место преподавателя.
- Рабочие места обучающихся, оснащенные персональными компьютерами.
- Интерактивная доска с проектором.
- Учебные столы.
- Стулья.

3.2. Учебно-дидактические средства преподавателя:

Конспект теоретических занятий по изучаемым темам, методические рекомендации по выполнению практических и контрольных работ, карточки-задания, презентации, контрольные вопросы для подготовки к аттестации.

3.3. Информационное обеспечение обучения:

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Бородин В. А. , Бабаев Ю. А. , Амаглобели Н. Д. Теория бухгалтерского учета: учебник / В.А. Бородин, Ю.А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели. - Москва: Юнити-Дана, 2015. – 303 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114503&sr=1.
2. Бурлуцкая Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих : Теория и практика: учебно-практическое пособие / Т.П. Бурлуцкая. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. – 208 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444164&sr=1.
3. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: теория дисциплины: Практические занятия / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. - Рн/Д: Феникс, 2013. - 298 с.
4. Болтинова О.В. Правовые основы бухгалтерского учета: Учебник / Е.И. Арефкина, Л.Л. Арзуманова, О.В. Болтинова . - М.: Проспект, 2013. - 312 с.
5. Воронченко Т.В. Основы бухгалтерского учета: Учебник и практикум / Т.В. Воронченко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 276 с.

6. Ерофеева В.А. Основы бухгалтерского учета: Учебное пособие для СПО / В.А. Ерофеева, О.В. Тимофеева, Ж.Д. Бадмаева. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 139 с.
7. Жуков В.Н. Основы бухгалтерского учета: Учебное пособие / В.Н. Жуков. - СПб.: Питер, 2013. - 336 с.
8. Нарушевич Г.Г. Основы теории бухгалтерского учета. Практикум / Г.Г. Нарушевич. - Минск: Изд-во Гревцова, 2013. - 80 с.
9. Медведев М.Ю. Правовые основы бухгалтерского учета и аудита в РФ: Учебное пособие / М.Ю. Медведев. - М.: КноРус, 2013. - 240 с.
10. Шадрина Г.В. Основы Бухгалтерского Учета: Учебник И Практикум Для СПО / Г.В. Шадрина, Л.И. Егорова. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 429 с.

Дополнительные источники:

1. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет: учебник / В.Э. Керимов. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2015. – 305 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=390772&sr=1.
2. Салихова И. С. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие / И.С. Салихова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. – 110 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452890&sr=1.
3. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: Учебник / В.М. Богаченко. - Рн/Д: Феникс, 2013. - 334 с.
4. Бухгалтерский учет: Учебник / В.Г. Гетьман, В.Э. Керимов, З.Д. Бабаева, Т.М. Неселовская; Под ред. В.Г. Гетмана. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 268 с.
5. Бухгалтерский учет. Краткий курс: учеб. пособие / Н.М. Гончарова. - М.: Форум, 2013. - 160 с.
6. Жук В.Н. Основы институциональной теории бухгалтерского учета: монография / В.Н. Жук. - М.: АНО ИПЭВ, 2013. - 416 с.
7. Жуков В.В. Основы бухгалтерского учета: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения / В.В. Жуков. - СПб.: Питер, 2013. - 336 с.
8. Когденко В.Г. Экономический анализ: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / В.Г. Когденко. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 392 с.

9. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача): Учеб. пособие / Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко; ВЗФЭИ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2014. - 188 с.

10. Теория бухгалтерского учета: Учебник / Под общ. ред. Е.А. Мизиковского, М.В. Мельник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2013. - 309 с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <http://www.biblioclub.ru>.

2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - <http://www.nalog.ru>.

3. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ - www.economy.gov.ru.

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru.

5. Сайт журнала «Главбух» - www.glavbukh.ru.

6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru.

Федеральные законы и нормативные акты:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. № 402-ФЗ. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

2. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 №66н (ред. от 06.03.2018) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (проект) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению" // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

5. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12522) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

6. Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений"

ПБУ 19/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.12.2002 N 4085) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

7. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1790) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

8. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1791) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

9. Приказ Минфина России от 27.11.2006 N 154н (ред. от 24.12.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.01.2007 N 8788) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2008 N 10975) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

11. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 N 2689) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

12. Приказ Минфина России от 09.06.2001 N 44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2001 N 2806) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

13. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая и вторая). Федеральные законы от 30.11.94 № 51-ФЗ и от 26.01.96 № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. Законодательства РФ. – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

14. Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая). Федеральные законы от 31.07.1998 г. № 147-ФЗ, от 05.08.2000 г. № 118-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. Законодательства РФ. – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий (контрольной работы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	Практические занятия. Индивидуальные задания. Тестирование
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	Тестирование
соблюдать требования к бухгалтерскому учету	Практические занятия. Индивидуальные задания
следовать методам и принципам бухгалтерского учета	Практические занятия. Индивидуальные задания
использовать формы и счета бухгалтерского учета	Практические занятия. Индивидуальные задания
Знания:	
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Тестирование. Практические занятия
национальную систему нормативного регулирования	Тестирование
международные стандарты финансовой отчетности	Тестирование
понятие, сущность, значение, предмет, метод, принципы и историю бухгалтерского учета	Тестирование. Реферат. Индивидуальные задания
основные требования к ведению бухгалтерского учета	Тестирование. Практические занятия. Индивидуальные задания
план счетов бухгалтерского учета	Тестирование. Практические занятия. Индивидуальные задания
формы бухгалтерского учета	Тестирование. Практические занятия. Индивидуальные задания

Итоговый контроль осуществляется в конце обучения в форме экзамена.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Какие требования предъявляются к бухгалтерскому учету?
2. Что является объектами бухгалтерского учета?
3. Какие виды измерителей Вы знаете? Для чего они служат? Привести примеры.
4. Типы хозяйственных операций, привести примеры и определить их влияние на баланс.

5. Какое значение в системе нормативного регулирования бухгалтерского учета занимают положения по бухгалтерскому учету?
6. Чем обусловлено равенство итогов актива и пассива баланса?
7. Изложить содержание учета процесса снабжения.
8. Что является методом бухгалтерского учета? Элементы бухгалтерского учета.
9. Раскройте содержание учета процесса производства.
10. Счета бухгалтерского учета. Активные, пассивные, активно-пассивные.
11. Что понимают под активом и пассивом баланса? Привести примеры.
12. Каковы цели законодательства РФ о бухгалтерском учете и уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета?
13. Что представляет собой документация?
14. Классификация счетов бухгалтерского учета.
15. Виды расходов. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах.
16. Какие требования предъявляются к заполнению документов?
17. Что понимается под формой бухгалтерского учета?
18. Какие цели инвентаризации являются основными?
19. Какие формы учетных регистров существуют?
20. Какие основы информирования в бухгалтерском учете о материально-производственных запасах предусматривает ПБУ «Учет производственных запасов»?
21. Что такое бухгалтерский баланс? Статья баланса, структура баланса.
22. Какие затраты относятся к прямым затратам. Привести примеры.
23. Классификация документов по однородным признакам.
24. Как производится исправление ошибочных записей в первичных документах?
25. Как оценивается готовая продукция?
26. Калькулирование себестоимости готовой продукции. Привести примеры.
27. Что называется себестоимостью?
28. Какие затраты относятся к косвенным? Привести примеры.
29. Что такое дебиторская и кредиторская задолженности? Привести примеры.
30. Какие формы бухгалтерского учета Вы знаете?

Разработчик:

НЧУ ПОО «УИПК
«21-й век»

Преподаватель

Гуциня С.Ю.

(место работы)

(занимаемая
должность)

(инициалы, фамилия)